

**2018 YILI SOSYAL GÜVENLİK KURUMU GÖRMEYE YARDIMCI TIBBİ  
MALZEMELERİN TEMİNİNE İLİŞKİN SÖZLEŞME**

**EK SÖZLEŞME -1**

**Madde-1.** Sözleşmenin, **1.5. Tanımlar** bölümünde yer alan **E-reçete (Elektronik ortamda düzenlenmiş reçete)**, aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

*“Reçete: SUT’ un ilgili maddeleri kapsamında, göz sağlığı ve hastalıkları uzman hekimleri ile bu dalda ihtisas yapan asistan hekimler tarafından MEDULA sistemi üzerinden elektronik olarak düzenlenen, görmeye yardımcı tıbbi malzemeyi içeren reçeteyi, ”*

**Madde-2.** Sözleşmenin, **1.5. Tanımlar** bölümünde yer alan **E-rapor (Elektronik ortamda düzenlenmiş sağlık kurulu raporu)**, aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

*“Rapor: Kurumla sözleşmeli sağlık hizmeti sunucularınca en az bir göz hastalıkları uzman hekiminin yer aldığı sağlık kurulunca düzenlenen elektronik raporu, ”*

**Madde-3.** Sözleşmenin, **1.5. Tanımlar** bölümünde yer alan **“Manuel reçete”** tanımı metinden çıkarılmıştır.

**Madde-4.** Sözleşmenin, **1.5. Tanımlar** bölümünde yer alan **Sağlık kurulu raporu**, aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

*“Sağlık kurulu raporu: SUT’ ta belirtilen hükümler saklı kalmak kaydıyla Kurumla sözleşmeli resmi sağlık hizmeti sunucularınca en az bir göz hastalıkları uzman hekiminin yer aldığı sağlık kurulunca düzenlenen raporu, ”*

**Madde-5.** Sözleşmenin, **3.2.2.** maddesi,

**“3.2.2. Reçetenin ön yüzünde;**

*a) Reçeteyi düzenleyen sağlık hizmet sunucusunun adı ve/ veya MEDULA sistemi tesis kodu,*

*b) Hastanın adı soyadı, T.C. Kimlik Numarası,*

*c) Reçetenin tanzim tarihi,*

*ç) Teşhis ve/veya ICD-10 tanı kodu,*

*d) MEDULA sistemi takip numarası veya protokol numarası,*

*e) Hekimin adı soyadı, Sağlık Bakanlığınca verilen hekim diploma ve/veya uzmanlık tescil numarasını içeren bilgiler,*

*bulunması gerekmektedir.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-6.** Sözleşmenin **3.2.3.** maddesi metinden çıkarılmıştır.

**Madde-7.** Sözleşmenin **3.3.** ve **3.3.1.** maddesi,

**“3.3. Reçete içeriği malzemenin karşılanmasına ilişkin esaslar”**

*“3.3.1.a) Hastanın müracaatında; reçete numarası ve hastanın T.C. Kimlik Numarası ile giriş yapılır. Reçete içeriği malzemenin hasta/hasta yakını tarafından teslim alınması halinde, MEDULA sistemi ekranındaki ilgili alana hasta yakınının T.C. Kimlik Numarası, kimlikten kontrol edilmek suretiyle girilerek malzeme teslim edilir.*

*b) Reçetelerde hasta beyanına dayalı işlemlerde (hastanın (3.3.8) maddesinde düzenlenmiş olan haklardan faydalanmak istemesi halinde vb.), (Ek-2)’ de yer alan hasta bilgilendirme formu müessese tarafından sistem üzerinden doldurularak çıktısı alınır ve hastaya/hasta yakınına bilgi amaçlı verilir.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-8.** Sözleşmenin **“3.3.3.”, “3.3.4.”, “3.3.5.”** maddeleri metinden çıkarılmıştır.

**Madde-9.** Sözleşmenin, **3.3.6.** maddesi,

*“Müessese tarafından SUT’ ta belirtilen sürede yapılan hasta müracaatları kabul edilir. Kabul edilen hasta müracaatına ait reçete içeriği malzeme; SUT’ ta belirtilen süre içinde malzemeyi teslim alanın, T.C. Kimlik Numarası MEDULA sistemine kaydedilerek hasta/hasta yakınına teslim edilir ve sisteme kaydı tamamlanır. SUT’ ta belirtilen süreler içinde yapılmayan hasta müracaatları ile süresi içinde teslim edilerek kaydı tamamlanmayan reçete içeriği malzeme bedelleri Kurum tarafından ödenmez.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-10.** Sözleşmenin, **3.3.7.** maddesi,

*“Müessese tarafından kabul edilmiş hasta müracaatına ilişkin reçete içeriğinin süresi içinde karşılanarak hastaya tesliminden önce müessesenin sözleşmesinin sona ermesi halinde, reçete içeriği süresi içinde karşılanır.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-11.** Sözleşmenin, **3.4.3** maddesi,

*“Kurumca iade edilen reçetede hekimce yapılması gereken düzeltmeler reçeteyi yazan göz sağlığı ve hastalıkları uzman hekimleri ile bu dalda ihtisas yapan asistan hekimler tarafından, Kurumca iade edilen sağlık raporlarında ise aslına sadık kalmak kaydıyla, raporda yer alan hekimlerden biri tarafından yapılır.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-12.** Sözleşmenin, **3.4.4** maddesi,

Müessese tarafından Kuruma teslim edilen fatura ve ekinde bulunan reçete ve eki belgelerin kontrolü aşamasında ortaya çıkan aşağıdaki hususlardan;

**“3.4.4. İade nedenleri;**

*Müessese tarafından Kuruma teslim edilen fatura ve ekinde bulunan reçete ve eki belgelerin kontrolü aşamasında ortaya çıkan aşağıdaki hususlardan;*

*a) (3.2.2.) maddesinde belirtilenlerden birinin veya birkaçının eksik olduğu durumlarda,*

*b) (3.3.2) maddesinde belirtilen koşullarda talep edilen Sosyal Güvenlik Sözleşmesine göre Sağlık Yardım Belgesinin fotokopisinin eksik olması halinde,*

*c) İşveren tarafından düzenlenmiş olan iş kazası ve meslek hastalığı bildirim formunun eksik olması halinde,*

*reçete müesseseye eksiklikleri tamamlanmak üzere iade edilir.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-13.** Sözleşmenin, **3.4.5.** maddesi,

**“3.4.5.Kesinti nedenleri;**

*Müessese tarafından Kuruma teslim edilen fatura ekinde bulunan reçeteler ile ilgili kontroller aşamasında ortaya çıkan aşağıdaki hususlardan;*

*a) Kurumca belirlenen usul ve esaslar ile reçete düzenleme ve yazılım esaslarına uyulmaması,*

*b) Reçetenin süresi içinde MEDULA sistemine müessese tarafından kaydedilmemesi,*

*c) Reçetenin fatura ekinde bulunmaması,*

*kesinti nedenidir.*

*ç) (3.3.2.) maddesinde reçete ekinde bulunması gereken kare kod bilgilerinin eksik olması durumunda eksik olan kare kod bedelleri ödenmez.*

*d) Reçetelerde cam değerinin, reçete düzenlenme tarihinin ve gözlük türünün hatalı girilmesi durumlarında reçete iptal edilir. Müesseseye reçete bedeli ödenmez.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-14.** Sözleşmenin, **3.6.1.** maddesi,

*“Ruhsata esas adres için düzenlenen optisyenlik müessesesi ruhsatnamesi ve optisyenlik mesleğini icra hak ve yetkisine haiz olanlar için düzenlenen personel çalışma belgesi başka bir*

*müessesede kullanılamaz. Aksi durumun tespit edilmesi halinde, durum söz konusu belgeleri düzenleyen İl Sağlık Müdürlüğüne bildirilir. İl Sağlık Müdürlüğü tarafından ruhsatın ya da mesul müdür belgesinin iptal edildiği durumda, ruhsat/belge iptal tarihinden itibaren sözleşme feshedilir. Fesih tarihinden itibaren temin edilen cihaz ve malzeme bedelleri ödenmez, ödenmiş ise yapılan bu ödemeler yersiz ödeme kabul edilir ve mevzuat hükümleri çerçevesinde geri tahsil edilir. Müessese sahibine ait birden fazla müessese var ise her bir müessese için ayrı mesul müdür bulundurulması zorunludur.” şeklinde düzenlenmiştir.*

**Madde-15. Sözleşmenin, 3.6.4. maddesi,**

*“Müessesenin bir başka kişi veya kuruluş tarafından devralınması halinde, devir tarihi itibarıyla Kurumla imzaladığı sözleşme sona ermiş sayılır. Müessese sahibi devir tarihini izleyen 5 (beş) iş günü içinde Kurum Taşra Teşkilatına bildirimde bulunmak zorundadır. Bildirilmediğinin tespit edilmesi halinde, devir tarihi itibarıyla Kurumla imzaladığı sözleşme fesih olur ve fesih tarihinden itibaren temin edilen malzeme bedelleri ödenmez, ödenmiş ise yapılan bu ödemeler yersiz ödeme kabul edilir ve mevzuat hükümleri çerçevesinde geri tahsil edilir. Devralan kişi veya kuruluş ile 5510 sayılı Kanununun 103’üncü maddesi hükümleri, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu’nun sözleşmenin devri ve sözleşmeye katılma ve borç ilişkilerinde taraf değişikliklerine ilişkin hükümleri, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun ticari işletme hukukuna ilişkin hükümleri ve işbu sözleşme hükümleri saklı kalmak kaydıyla Kurumca uygun bulunması halinde sözleşme yapılır.” şeklinde düzenlenmiştir.*

**Madde-16. Sözleşmenin, 3.6.5. maddesi,**

*“Müessesenin kapatılması halinde, kapatılma halinin ortaya çıktığı tarihi takip eden ilk iş günü bitimine kadar durum Kuruma bildirilir. Kapanma tarihi itibarıyla Kurumla imzalanan sözleşme sona erer. Bildirilmediğinin tespit edilmesi halinde, kapanma tarihinden itibaren temin edilen malzeme bedelleri ödenmez, ödenmiş ise yapılan bu ödemeler yersiz ödeme kabul edilir ve mevzuat hükümleri çerçevesinde geri tahsil edilir.*

*Müessese sahibi veya mesul müdürün vefatı halinde ise takip eden 10 (on) iş günü içinde yeni durum Kuruma bildirilir. Vefat tarihi itibarıyla Kurumla var olan sözleşme sona erer, reçete kabul edilmez. Bildirilmediğinin tespit edilmesi halinde, vefat tarihinden itibaren temin edilen malzeme bedelleri ödenmez, ödenmiş ise yapılan bu ödemeler yersiz ödeme kabul edilir ve mevzuat hükümleri çerçevesinde geri tahsil edilir.*

*Müessese sahibinin vefatı halinde mesul müdür bulundurulması koşulu ile müessese sahibinin mirasçılarının talebi ve Kurumca uygun bulunması halinde yeniden sözleşme yapılarak müessesenin reçete ve hasta müracaat girişi açılır.” şeklinde düzenlenmiştir.*

**Madde-17. Sözleşmenin, 3.7.2. maddesi,**

*“Mesul müdür başka bir müessese veya kurumda görev yapamaz. Aksi durumun tespit edilmesi halinde, durum söz konusu belgeleri düzenleyen İl Sağlık Müdürlüğüne bildirilir. İl Sağlık Müdürlüğü tarafından ruhsatın ya da mesul müdür belgesinin iptal edildiği durumda, ruhsat/belge iptal tarihinden itibaren sözleşme feshedilir ve fesih tarihinden itibaren temin edilen malzeme bedelleri ödenmez, ödenmiş ise yapılan bu ödemeler yersiz ödeme kabul edilir ve mevzuat hükümleri çerçevesinde geri tahsil edilir.” şeklinde düzenlenmiştir.*

**Madde-18.** Sözleşmenin, **3.7.3.** maddesi,

*“Mesul müdürün görevine son verilmesi, istifası, mesul müdürlük şartlarını herhangi bir şekilde kaybetmesi durumunda, İl Sağlık Müdürlüğüne başvuru yapıldığı tarih itibarıyla 5 (beş) iş günü içinde müessese sahibi veya mesul müdür tarafından Kuruma bildirilir, İl Sağlık Müdürlüğüne başvuru yapıldığı tarih itibarıyla MEDULA sistemi üzerinden müessesenin reçete ve hasta müracaat girişi kapatılır. Bu süreçte kabul edilen reçete bedelleri Kurumca ödenmez. Ödenmiş ise yapılan bu ödemeler yersiz ödeme kabul edilir ve mevzuat hükümleri çerçevesinde geri tahsil edilir. Kurumla var olan sözleşme sona erer. Yeni mesul müdür göreve başladıktan sonra müracaatı halinde Kurumca uygun görülürse yeniden sözleşme yapılabilir.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-19.** Sözleşmenin, “4.1.2.” maddesi metinden çıkarılmıştır.

**Madde-20.** Sözleşmenin, **4.1.3.** maddesi,

*“Müessesenin sözleşmesinin sona ermesi halinde, sözleşmenin (3.3.7) numaralı maddesi gereği hastaya sözleşmenin sona erdiği tarihten önce kabul edilen malzemeye ait reçeteler o ayın son günü tarihini taşıyacak şekilde faturalandırılır. Müessesenin devredilmesi halinde devir tarihini taşıyacak şekilde işlemleri faturalandırılır. Müessesenin kapanması halinde kapanış tarihi itibarıyla sonlandırılarak faturalandırılır.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-21.** Sözleşmenin, **4.2.1.** maddesi,

*“Müessese düzenlediği faturayı ve hasta döküm (icmal) listesini incelemeye esas belgelerle birlikte Kurum Taşra Teşkilatına MEDULA sistemi üzerinden elektronik ortamda teslim eder.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-22.** Sözleşmenin, **4.2.4.** maddesi,

*“Kurum tarafından reçete ve reçete ekinde veya raporda düzeltilmesi ya da eksikliği giderilmesi için sistem üzerinden yapılan iadeye/ talebe istinaden, Müessese 10 (On) iş günü içerisinde gerekli düzeltmeleri yapar/eksiklikleri giderir ve Kuruma teslim eder.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-23.** Sözleşmenin, **4.3.5.** maddesi,

*“Bu sözleşmede belirtilen reçete düzenleme ve yazılım esasları ile Kurumca belirlenen ikincil mevzuata uyulmadığı durumlarda veya Kurumca-(4.2.4.) numaralı maddede belirtilen süre içinde iade edilmesine/talep oluşturulmasına rağmen eksikliklerinin giderilmediği ve/veya düzeltilmediği ya da talebin yerine getirilmediği ve/veya teslim edilmediği tespit edilen reçete içeriği malzeme bedelleri ödenmez.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-24.** Sözleşmenin, **4.3.6.** maddesi,

*“Sözleşmenin (3.3.7.) numaralı maddesinde belirtilen sürelerden sonra hastaya/hasta yakınına teslim edilen malzemelerin bedelleri ödenmez.”* şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-25.** Sözleşmenin, **5.3.1.** maddesi,

*“Müessese tarafından Kuruma fatura edilen reçetelerde yer alan malzemeleri teslim alan hasta/hasta yakınına ait olmayan T.C. Kimlik Numarasının MEDULA sistemine girilmesi*

halinde, ilgili reçete içeriğinde yer alan malzeme bedelinin 2 (iki) katı ceza koşulu uygulanır ve müessese yazılı olarak uyarılır. Aynı fiilin tekrarı halinde ilgili reçete içeriğinde yer alan malzeme bedelinin 5 (beş) katı tutarında ceza koşulu uygulanarak sözleşme 1 (bir) ay süreyle askıya alınır. Ancak hasta reçete muhteviyatı malzemeyi aldığını beyan etmesi durumunda bu madde hükmü uygulanmaz.” şeklinde düzenlenmiştir.

**Madde-26.** Sözleşmenin, 5.4.5. maddesi,

“Müfettiş raporlarına yapılacak itirazlar ceza koşulunun değerlendirildiği komisyonlarca değerlendirilir ve itirazların yeniden incelenmesinin uygun bulunması halinde itirazlar ve komisyonun gerekçeli kararı, raporu düzenleyen birime iletmek üzere Genel Sağlık Sigortası Genel Müdürlüğüne gönderilir. İtirazlar gerekçeleri ile birlikte raporu düzenleyen birimlere iletilir.” şeklinde düzenlenmiştir.

26 (yirmi altı) maddeden oluşan bu “Ek Sözleşme” yi okudum ve aynen uyacağımı kabul ve taahhüt ediyorum.

	<b>Müessese Sahibi</b>	<b>Müessese Mesul Müdürü</b>	<b>Sosyal Güvenlik Kurumu</b>
<b>İsim</b>			
<b>İmza</b>			
<b>Tarih</b>			